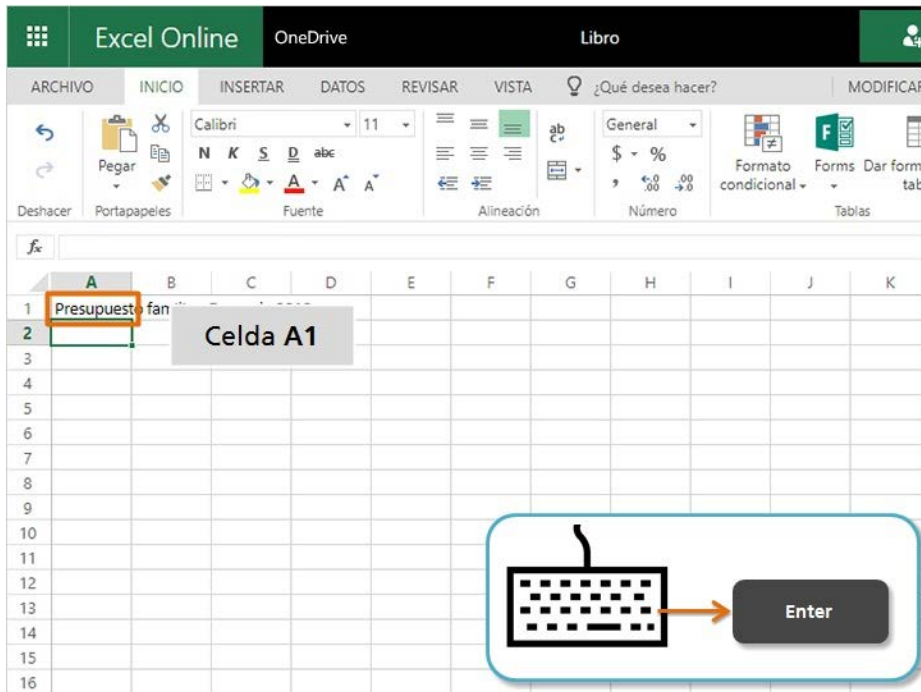


Cómo organizar un presupuesto en Excel



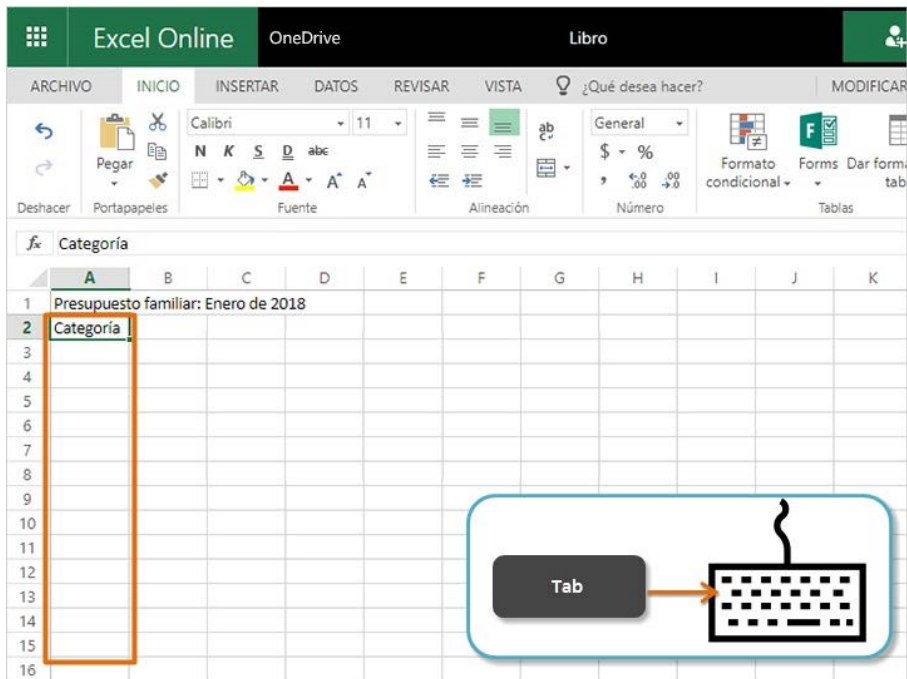
Comencemos a organizar nuestra información de presupuesto. Hemos abierto Excel Online y tenemos una hoja de cálculo en blanco. El documento está dividido en columnas, que están identificadas con una letra y filas que están identificadas con un número. Cada casilla en la que se cruzan una fila y una columna se denomina "celda" y almacena partes individuales de información que llamamos datos.

Haré clic en la primera celda, o celda A1, para seleccionarla. Luego escribiré el título de este documento. Luego presionaremos "Enter" en el teclado para pasar a la fila 2.

| Presupuesto familiar: Enero de 2018 | | | | |
|-------------------------------------|--------------------|--------------------|-----------------|--|
| Categoría | Presupuestado | Gastado | Diferencia | |
| Comida | \$ 250,00 | \$ 240,00 | \$ 10,00 | |
| Salud | \$ 175,00 | \$ 100,00 | \$ 75,00 | |
| Vivienda | \$ 730,00 | \$ 735,00 | \$ -5,00 | |
| Transporte | \$ 360,00 | \$ 360,00 | \$ - | |
| Personal | \$ 150,00 | \$ 144,00 | \$ 6,00 | |
| Finanzas | \$ 10,00 | \$ 10,00 | \$ - | |
| Otros | \$ 75,00 | \$ 85,00 | \$ -10,00 | |
| Total | \$ 1.750,00 | \$ 1.674,00 | \$ 76,00 | |
| Ingresos | \$ 1.750,00 | | | |
| Total de ahorro | \$ 76,00 | | | |

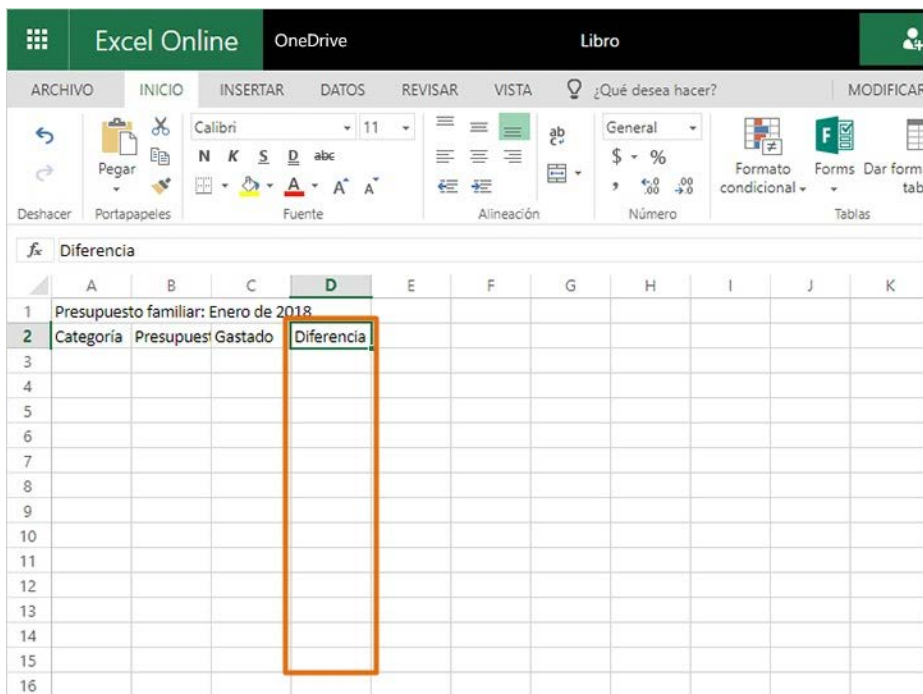
Así es como se verá nuestro presupuesto final. Su presupuesto final puede tener diferentes categorías de gastos y cantidades según el lugar donde vive y el tamaño de su familia.

Enumeramos los tipos de gastos a la izquierda. Luego tenemos columnas que muestran nuestro presupuesto y cuánto hemos gastado realmente. La última columna calcula la diferencia entre los dos valores.



En la segunda fila, escribiremos rótulos para cada columna de nuestro presupuesto. Comencemos con "Categoría". Esta columna mostrará una lista de las categorías de gastos.

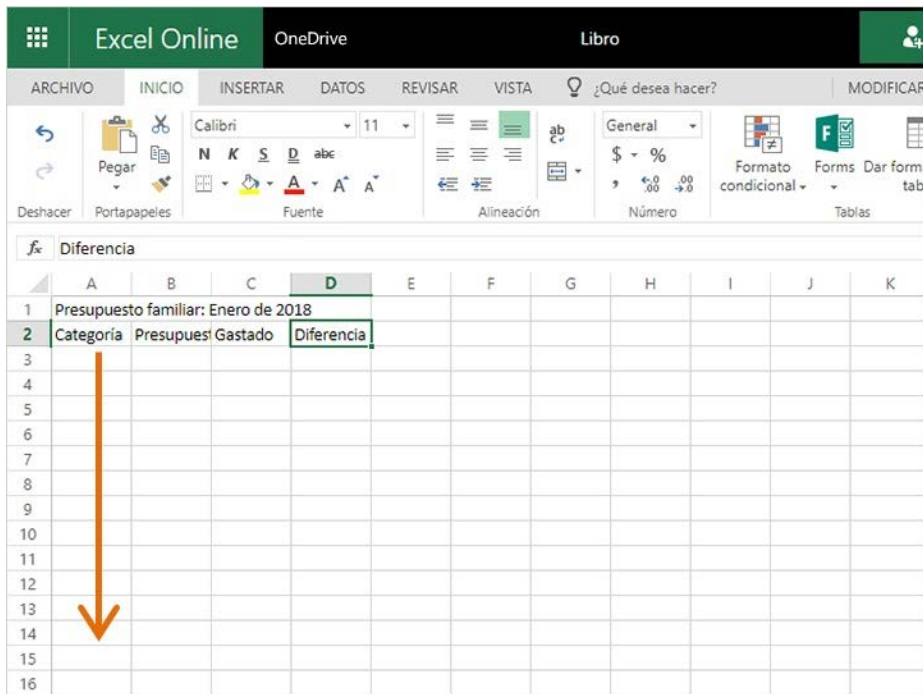
Para pasar a la derecha, presione la tecla "Tab" en el teclado. Adelante, presiónela ahora.



La segunda columna mostrará cuánto planeamos gastar en cada categoría, por lo que escribiremos "Presupuestado" en esta celda.

La tercera columna mostrará cuánto hemos gastado realmente.

Finalmente, usaremos la cuarta columna para calcular la diferencia entre lo presupuestado y lo que realmente gastamos. Nos dirá si nuestros gastos estuvieron por encima o por debajo de nuestro presupuesto.



A continuación, podemos enumerar nuestras categorías en la columna de la izquierda. Para seleccionar una celda diferente, simplemente haga clic en ella.

Excel Online OneDrive Libro

ARCHIVO INICIO INSERTAR DATOS REVISAR VISTA ¿Qué desea hacer? MODIFICAR

Calibri 11

General

Deshacer Portapapeles Fuente Alineación Número Formato condicional Forms Dar form. tab

Diferencia

| | A | B | C | D | E | F | G | H | I | J | K |
|----|-------------------------------------|-----------|---------|------------|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Presupuesto familiar: Enero de 2018 | | | | | | | | | | |
| 2 | Categoría | Presupues | Gastado | Diferencia | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | | | | | |
| 12 | | | | | | | | | | | |
| 13 | | | | | | | | | | | |
| 14 | | | | | | | | | | | |
| 15 | | | | | | | | | | | |
| 16 | | | | | | | | | | | |

Ahora, intente hacer clic en la celda A3.

| | A | B | C | D | E | F | G | H | I | J | K |
|----|-------------------------------------|---------------|---------|------------|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Presupuesto familiar: Enero de 2018 | | | | | | | | | | |
| 2 | Categoría | Presupuestado | Gastado | Diferencia | | | | | | | |
| 3 | Comida | | | | | | | | | | |
| 4 | Salud | | | | | | | | | | |
| 5 | Vivienda | | | | | | | | | | |
| 6 | Transporte | | | | | | | | | | |
| 7 | Personal | | | | | | | | | | |
| 8 | Finanzas | | | | | | | | | | |
| 9 | Otros | | | | | | | | | | |
| 10 | Total | | | | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | | | | | |
| 12 | | | | | | | | | | | |
| 13 | | | | | | | | | | | |
| 14 | | | | | | | | | | | |
| 15 | | | | | | | | | | | |
| 16 | | | | | | | | | | | |

Genial, ahora voy a enumerar las categorías principales de gastos. En su presupuesto, puede cambiar estas categorías para que coincidan con sus gastos.

En la parte inferior de la lista agregaré una línea para nuestros totales.

| | A | B | C | D | E | F | G | H | I | J | K |
|----|-------------------------------------|-------------|---------|------------|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Presupuesto familiar: Enero de 2018 | | | | | | | | | | |
| 2 | Categoria | Presupuesto | Gastado | Diferencia | | | | | | | |
| 3 | Comida | 250 | | | | | | | | | |
| 4 | Salud | 175 | | | | | | | | | |
| 5 | Vivienda | 730 | | | | | | | | | |
| 6 | Transporte | 360 | | | | | | | | | |
| 7 | Personal | 150 | | | | | | | | | |
| 8 | Finanzas | 10 | | | | | | | | | |
| 9 | Otros | 75 | | | | | | | | | |
| 10 | Total | | | | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | | | | | |
| 12 | | | | | | | | | | | |
| 13 | | | | | | | | | | | |
| 14 | | | | | | | | | | | |
| 15 | | | | | | | | | | | |
| 16 | | | | | | | | | | | |

Ahora podemos ingresar las cantidades presupuestadas para cada categoría en cada celda de la columna B.

No tenemos que escribir el signo de dólar ni ninguna coma. Los agregaremos formateando las celdas en la siguiente actividad.